

На основу члана 7. став 1. и члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07), члана 65. ст. 1. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 119/2012) и члана 37. став 1. тачка 9. Статута општине Дољевац ("Службени лист Града Ниша", бр. 69/2008, 89/2000, 14/2012, 32/2012 и 70/2012), Скупштина општине Дољевац, на седници од 25.02.2013. године, донела је

## О Д Л У К У

### о измени и допуни Одлуке о оснивању Јавног предузећа за водоснабдевање „Брестовац – Бојник– Дољевац“

#### Члан 1.

У Одлуци о оснивању Јавног предузећа за водоснабдевање „Брестовац-Бојник-Дољевац“ број 023 - 35/92 од 20.11.1992. године и ("Службени лист Града Ниша", број 85/2009 и 78/2010), члан 2 мења се и гласи:

„Претежна делатност Јавног предузећа је:  
3600- сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде“.

Јавно предузеће може да обавља и друге делатности у складу са Законом.

#### Члан 2.

Члан 3. мења се и гласи:

„Унапређење рада и развоја јавног предузећа, заснива се на дугорочном и средњорочном плану развоја, који доноси Надзорни одбор Јавног предузећа.

За сваку календарску годину Јавно предузеће, доноси Годишњи програм пословања и доставља га оснивачима ради давања сагласности, најкасније до 01. децембра текуће године, за наредну годину.

Програм се сматра донетим када на њега сагласност дају оснивачи.

Јавно предузеће када користи или намерава да користи било који облик буџетске помоћи (субвенције, гаранције, или другу врсту помоћи) дужно је да предложи посебан програм који садржи програм коришћења помоћи, са временски ограниченом и мерљивом динамиком повећања ефикасности и унутрашњих промена које ће довести јавно предузеће у позицију да може да послује без ових облика помоћи или уз њихово смањење.

Однос оснивача према јавном предузећу заснива се на овлашћењима оснивача у односу на јавно предузеће и обезбеђивање заштите општег интереса.

Овлашћења оснивача огледају се у праву оснивача да у случају поремећаја у пословању јавног предузећа може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметано функционисање предузећа, осим ако је оснивачким актом или законом другачије одређено, а нарочито:

- 1) Промену унутрашње организације јавног предузећа,
- 2) Разрешење органа које именује и именовање привремених органа предузећа,
- 3) Ограничење права органа јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- 4) Ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,

5) Друге мере одређене законом којима се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и оснивачким актом.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у јавном предузећу Скупштина општине Дољевац и Скупштина општине Бојник, дају сагласност на:

- 1) Статут
- 2) Давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса
- 3) Тарифу ( одлуку о ценама , тарифни систем и др.), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган.
- 4) Располагање ( прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом.
- 5) Акт о општим условима за испоруку производа и услуга
- 6) Располагање капитала
- 7) Статусне промене
- 8) Акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама , као и програм и одлуку о својинској трансформацији
- 9) Друге одлуке у складу са законом.

Предлог за давање сагласности из става 3. и 4. овог члана Скупштини општине Дољевац и Скупштини општине Бојник, подноси Општинско веће општине Дољевац и општине Бојник.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности Скупштина општине Дољевац и Скупштина општине Бојник могу утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за општине Дољевац и Бојник".

### Члан 3.

Члана 4. мења се и гласи:

„Одлуку о расподели добити предузећа доноси Надзорни одбор јавног предузећа уз сагласност оснивача.

Одлуком из става 1. овог члана део средстава по основу добити усмерава се оснивачима и уплаћује се на рачун прописан за уплату јавних прихода.

Одлуку о начину покрића губитка предузећа доноси Надзорни одбор јавног предузећа уз сагласност оснивача“.

### Члан 4.

Члан 5. мења се и гласи:

„Јавно предузеће представља и заступа директор предузећа, без ограничења овлашћења.

Директор може у оквиру својих овлашћења дати другом лицу писмено пуномоћје за заступање јавног предузећа“.

### Члан 5.

Члана 6. мења се и гласи:

„Органи јавног предузећа су:

1. Надзорни одбор и
2. Директор“.

#### Члан 6.

Чланови ба, бб, и бв, бришу се.

#### Члан 7.

Члан 7. мења се и гласи:

„Надзорни одбор јавног предузећа има три члана.

Председника и чланове Надзорног одбора именује Скупштина општине Дољевац и Скупштина општине Боник на период од 4 године.

Један члан Надзорног одбора именују се из реда запослених.

Представник запослених у Надзорном одбору предлаже се на начин утврђен Статутом јавног предузећа.

Надзорни одбор врши послове утврђене Законом о јавним предузећима и Статутом предузећа“.

#### Члан 8.

Члан 8. мења се и гласи:

„За председника и чланове Надзорног одбора, именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) Да је пунолетно и пословно способно,
- 2) Да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама, односно у трајању од најмање четири година,
- 3) Да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основано јавно предузеће,
- 4) Најмање три године искуства на руководећем положају,
- 5) Да поседује стручност из области финансија права или корпоративног управљања,
- 6) Да није осуђивано на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа“.

#### Члан 9.

Члан 9. мења се и гласи:

"Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве јавног предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем јавног предузећа;
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје јавног предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
- 8) доноси статут уз сагласност оснивача;
- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;

10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;

11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;

12) именује извршне директоре јавног предузећа;

13) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа, односно уговоре о раду са извршним директорима предузећа;

14) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у јавном предузећу".

#### Члан 10.

Члан 10. мења се и гласи:

„Директора јавног предузећа именују Скупштина општине Дољевац и Скупштина општине Бојник на период од четири године, а на основу јавног конкурса. На услове за именовање директора јавног предузећа примењују се одредбе Закона о раду. Поступак за именовање директора и конкурс спроводи се у складу са Законом о јавним предузећима и Статутом предузећа.

Мандат директора престаје истеком периода на које је именован, оставком и разрешењем под условима и на начин утврђен Законом и Статутом предузећа.

Скупштина општине Дољевац и Скупштина општине Бојник, може именовати вршиоца дужности директора на период не дужи од шест месеци, осим у нарочито оправданим случајевима а ради спречавања настанка материјалне штете, када се вршилац дужности може именовати на још један период од шест месеци.

Вршилац дужности директора именује се у случајевима утврђеним Законом о јавним предузећима и Статутом предузећа а има сва права, обавезе и овлашћења директора“.

#### Члан 11.

Члан 11. мења се и гласи:

„Директор јавног предузећа:

- 1) Представља и заступа јавно предузеће
- 2) Организује и руководи процесом рада
- 3) Води пословање јавног предузећа
- 4) Одговара за законитост јавног предузећа
- 5) Предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење
- 6) Предлаже финансијске извештаје
- 7) Извршава Одлуке Надзорног одбора
- 8) Врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и Статутом јавног Предузећа“.

## Члан 12.

Члана 12. мења се и гласи:

„Јавно предузеће својом имовином управља и располаже у складу са Законом и оснивачким актом.

Основни капитал јавног предузећа износи 20.000.000,00 динара.

Имовину јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину јавног предузећа у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Јавно предузеће може користити и средства у јавној и другим облицима својине у складу са законом и оснивачким актом.

По основу улагања средстава у јавној својини, општина Дољевац и општина Бојник, као оснивачи стичу уделе или акције у јавном предузећу и права по основу тих акција и удел.

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином“.

## Члан 13.

Иза члана 12. додаје се члан 13. који гласи:

„У случају поремећаја у пословању јавног предузећа Скупштина општине Дољевац и Скупштина општине Дољевац могу ограничити права јавног предузећа у погледу права располагања (отуђења и прибављања) поједним средствима у јавној својини.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у јавном предузећу Скупштина општине Дољевац и Скупштина општине Бојник, дају сагласност на располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину јавног предузећа, веће вредности, која су у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом“.

## Члан 14.

Иза члана 13. додаје се нови члан 14. који гласи:

„Јавно предузеће је дужно да предузима мере заштите животне средине у складу са Законом, Статутом и другим општим актима.

Начин обезбеђивања услова из става 1. овог члана утврђује Јавно предузеће у зависности од утицаја делатности коју обаља на животну средину.

Предузимање мера за заштиту животне средине саставни је део укупних активности Надзорног одбора, директора и одговорних лица у установи“.

## Члан 15.

Иза члана 14. додаје се члан 15 који гласи:

"Надзорни одбор донеће Статут Јавног предузећа у року од 30 дана од дана доношења ове Одлуке“.

## Члан 16.

Иза члана 15. додаје се члан 16. који гласи:

"Управни одбор у јавном предузећу наставља да обавља послове надзорног одбора прописане Законом о јавним предузећима, до именовања председника и чланова Надзорног одбора“.

Члан 17.

Иза члана 16. додаје се члан 17 који гласи:

"До доношења плана из члана 2. ове Одлуке, примењиваће се акти јавног предузећа који су на снази".

Члан 18.

Досадашњи члан 13. постаје члан 18.

Члан 19.

Ова Одлука ступа на снагу осам дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 02 - 17

У Дољевцу, 25.02.2013. год.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

ПРЕДСЕДНИК СО  
Томислав Митровић