

На основу чл. 20. став 1. тачка 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07 и 83/2014) и члана 88. став 1.тачка 1. Статута општине Дољевац („Службени лист града Ниша“, број 69/08, 89/10, 14/12, 32/12, 70/12, 57/13, 9/14, 26/15, 99/15 и 100/16),

Општинско веће општине Дољевац, на седници одржаној дана 03.10.2017. године, донело је

П Р А В И Л Н И К О ПОСТУПКУ И НАЧИНУ РЕШАВАЊА ЗАХТЕВА ГРАЂАНА ЗА НАКНАДУ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ШТЕТЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређује се поступак и начин решавања захтева грађана за накнаду нематеријалне штете (у даљем тексту: Правилник), коју грађани претрпе на територији општине Дољевац.

Члан 2.

Оштећено лице, може да поднесе Општинском правобраниоцу, захтев за накнаду нематеријалне штете (Образац 1, који је саставни део овог Правилника), најкасније у року од 30 дана од дана догађаја, а путем писарнице Општинске управе општине Дољевац.

Образац захтева преузима се на шалтеру писарнице Општинске управе општине Дољевац, или са сајта Општине www.opstinadoljevac.rs .

Захтев из става 1. овог члана, мора да буде у писаној форми, јасне садржине са назнаком адресе, контакт телефона и бројем текућег или жиро рачуна.

Захтев из става 1. овог члана, мора да садржи веран опис и локацију догађаја, опис претрпљених повреда, са износом накнаде коју потражује.

Члан 3.

Уз захтев из члана 2. овог Правилника, оштећено лице је у обавези да достави оригинал или оверене фотокопије документације, и то:

1. Фотокопију личне карте, односно извод из МКР за мал. особу,
2. комплетну медицинску документацију, која се односи на опис повреде, дијагнозу и лечење (извештај надлежне здравствене установе примарне заштите, извештај лекара специјалисте са детаљним описом повреде, и сл.),
3. писмену изјаву подносиоца о спорном догађају под претњом моралне, материјалне и кривичне одговорности за давање лажне изјаве,
4. друге доказе који су од значаја за решавање захтева.

Члан 4.

Општински правобранилац, примљене захтеве из члана 2. овог Правилника, доставља Комисији за утврђивање основаности захтева и висине накнаде нематеријалне штете (у даљем тексту: Комисија) у року од 3 дана од дана пријема.

Комисију из става 1. овог члана образује Општинско веће, посебним актом.

Актом о образовању Комисије утврђује се број и састав, послови и задаци које ће Комисија обављати, као и друга питања од значаја за рад Комисије.

Члан 5.

Комисија из члана 4. овог Правилника има председника и два члана и то:

1. здравствени радник-доктор медицине,
2. начелник Одељења за привреду и финансије
3. члан Општинског већа задужен за област здравства.

Члан 6.

Комисија је дужна да примљене захтеве размотри и упути предлог Општинском правобраниоцу, најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева.

Комисија упућује предлог Општинском правобраниоцу, да захтев:

1. прихвати и са оштећеним лицем закључи вансудско поравнање о накнади штете на висину новчаног износа који је Комисија предложила,
2. одбије захтев
3. одбаци захтев
4. покрене судски поступак против лица, уколико постоји основана сумња да се ради о симулованој радњи

Предлог Комисије из става 1. овог члана мора бити образложен.

Члан 7.

Општински правобранилац обавезан је да у року од 15 дана од дана пријема предлога Комисије, закључи уговор о поравнању, ако је Комисија предложила да се са оштећеним лицем закључи вансудско поравнање, а након прибављене сагласности Одељења за привреду и финансије, Општинске управе општине Дољевац.

Члан 8.

Комисија обавештава оштећено лице, писменим путем, ако је предложено да се његов захтев одбије или одбаци.

Члан 9.

Ступањем на снагу овог Правилника, ставља се ван снаге, Правилник о поступку и начину решавања захтева грађана за накнаду нематеријалне штете („Сл лист Града Ниша“, број 87/16),

Члан 10.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу града Ниша.

Број: 401-188

Дана: 03.10.2017. год.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
Мр ек. Милош Вукотић

**ОПШТИНСКОМ ПРАВОБРАНИОЦУ
ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ**

ПРЕДМЕТ: Захтев за накнаду нематеријалне штете

Дана _____, на територији општине Доњевац, у насељеном месту _____, у ул.
_____, претрпео-ла сам односно моје мал. дете
_____, претрпело је нематеријалну штету.

Опис догађаја:

Опис повреде:

Наведени догађај дана _____ ми се десио /дешава , односно мом мал. детету,
/заокружи број/

1. први пут **2.** већ неколико пута _____/уписати колико/

На име накнаде настале штете потражујем новчани износ у висини од:

_____ динара, који треба уплатити на рачун број:

који се води код: _____

Уз захтев прилажем:

1. Фотокопију личне карте, односно извод из МКР за мал. особу;
2. комплетну медицинску документацију, која се односи на опис повреде, дијагнозу и лечење (извештај надлежне здравствене установе примарне заштите; извештај лекара специјалисте са детаљним описом повреде, извештај Завода за судску медицину и сл.);
3. писмену изјаву подносиоца о спорном догађају под претњом моралне, материјалне и кривичне одговорности за давање лажне изјаве,
4. друге доказе који су од значаја за решавање захтева.

У Дољевцу, дана _____

Подносилац захтева,

/пуно име и презиме/

/својеручни потпис/

Контакт подаци:

Адреса: _____

Бр.л.к _____

Издата од ПУ/ПС _____

Телефон _____