

На основу члана 44. став 2. и члана 209. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/2011), члана 51, 52. и 53. Одлуке о социјалној заштити Општине Дољевац („Службени лист Града Ниша“, број 22/18) и члана 15. став 1. тачка 4) Статута општине Дољевац („Службени лист Града Ниша“, бр. 127/18, 91/19 и 22/21),

Општинско веће општине Дољевац, на седници одржаној дана 23. јуна 2021. године

ПРАВИЛНИК О МЕТОДОЛОГИЈИ ФОРМИРАЊА ЦЕНЕ УСЛУГА И УЧЕШЋУ КОРИСНИКА И ЊИХОВИХ СРОДНИКА ОБАВЕЗНИХ НА ИЗДРЖАВАЊЕ У ТРОШКОВИМА УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Члан 1.

Правилник о методологији формирања цене услуга и учешћу корисника и њихових сродника обавезних на издржавање у трошковима услуга социјалне заштите (у даљем тексту: Правилник) утврђују се критеријуми и мерила за утврђивање цене услуга социјалне заштите које обезбеђује општина Дољевац, а финансирају се из буџета локалне саоправе и из других извора, као и учешћа корисника и његових сродника обавезних на издржавање у трошковима услуга социјалне заштите.

Члан 2.

Овим Правилником се утврђују критеријуми и мерила за одређивање цене услуга социјалне заштите:

- помоћ у кући,
- лични пратилац детета.

Члан 3.

Услуге социјалне заштите у општини Дољевац, могу се финансирати из средстава локалне самоуправе и из наменских трансфера.

Услуге помоћ у кући и лични пратилац детета ће бити у потпуности финансиране без учешћа корисника и његових сродника.

Члан 4.

Цена услуга које се пружају у локалној самоуправи утврђује се на основу структуре трошкова услуге и процењеног капацитета услуге.

Члан 5.

Структуру трошкова услуге помоћ у кући чине:

- бруто зараде и накнаде зараде радника, те осталих личних примања (накнада трошкова, превоз у јавном саобраћају, накнада за исхрану у току рада и регрес за годишњи одмор, као и издаци за стручно усавршавање) запослених у складу са законом и посебним колективним уговорима;

- материјалних трошкова (трошкови електричне и топлотне енергије, утрошак горива и мазива за возило, одржавање средстава рада, утрошак рада, заштитна одећа и обућа и тд.);
- осталих материјалних и нематеријалних трошкова везаних за рад (канцеларијски материјал, птт трошкови, санитарни прегледи, средства за хигијену и др.);
- средства за законом утврђене обавезе;
- амортизација у складу са законом.

Цена услуге помоћ у кући формира се по сату рада за процењен број корисника.

Члан 6.

Структуру трошкова услуге лични пратилац чине:

- бруто зараде и накнаде зараде радника, те осталих личних примања (накнада трошкова, превоз у јавном саобраћају, накнада за исхрану у току рада и регрес за годишњи одмор, као и издаци за стручно усавршавање) запослених у складу са законом и посебним колективним уговорима;
- трошкови енергетских и комуналних услуга, комуникације, платног промета;
- трошкови административног материјала;
- трошкови превоза корисника;
- средства за законом утврђене обавезе;
- амортизација у складу са законом.

Цена услуге лични пратилац формира се по сату рада за процењен број корисника.

Члан 7.

Општинско веће општине Дољевац доноси, на основу овог Правилника, Решење о утврђивању цена услуга социјалне заштите.

Члан 8.

Правилник се доставља центру за социјални рад, одабраном пружаоцу услуге, Одељењу за финансије, Одељењу надлежном за послове социјалне заштите и архиви.

Члан 9.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објављује се у „Службеном листу Града Ниша“.

Број: 560-29

Дана: 23.06.2021.године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ДОЉЕВАЦ

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
заменик председника,

мр екон. Милош Вукотић