

На основу члана 97. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18 и 111/2021-др. закон) и члана 40. став 1. тачка 7) и члана 161. Статута општине Доњевац ("Службени лист општине Доњевац", број 127/18, 91/19 и 22/21),

Скупштина општине Доњевац, на седници одржаној дана 7. октобра 2024. године, донела је

ОДЛУКУ О ЛОКАЛНОМ ОМБУДСМАНУ ОПШТИНЕ ДОЊЕВАЦ

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се избор и престанак дужности, надлежност и овлашћења, начин поступања и друга питања од значаја за рад Локалног омбудсмана општине Доњевац.

Локални омбудсман општине Доњевац (у даљем тексту: Локални омбудсман) контролише поштовање права грађана, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињењем Општинске управе општине Доњевац, Општинског већа општине Доњевац када поступа као другостепени орган у управном поступку, јавних служби (јавних предузећа и установа) чији је оснивач Општина и других организационих облика чији је оснивач Општина (у даљем тексту: органи и службе), ако се ради о повреди прописа и општих аката Општине.

Локални омбудсман у вршењу послова из своје надлежности поступа у складу са Уставом, законом, потврђеним међународним уговорима, општеприхваћеним правилима међународног права и одлукама Општине.

Члан 2.

Локални омбудсман је самосталан и независан у свом раду и нико нема право да утиче на његов рад и поступање.

Локални омбудсман не може бити позван на одговорност, нити кажњен за изнето мишљење или радње предузете у обављању својих надлежности утврђених овом одлуком.

Основни принципи деловања Локалног омбудсмана су законитост, непристрасност, независност и правичност.

Члан 3.

За свој рад Локални омбудсман одговара Скупштини општине Доњевац.

Члан 4.

Седиште Локалног омбудсмана је у Доњевцу, Улица Николе Тесле 121.

Локални омбудсман има печат округлог облика пречника 32mm, који садржи грб Републике Србије у средини, око којег је исписан текст: "Република Србија - Општина Доњевац - Локални омбудсман" на српском језику, ћириличким писмом.

Локални омбудсман има штампил правоугаоног облика који садржи текст: "Република Србија, Локални омбудсман, Број _____, Датум _____, Дољевац".

ИЗБОР И ПРЕСТАНАК ДУЖНОСТИ

Члан 5.

Локалног омбудсмана бира Скупштина општине на предлог најмање једне трећине одборника, јавним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Локални омбудсман се бира се на период од пет година и може бити поново биран.

Поступак за избор Локалног омбудсмана започиње најкасније 30 дана пре истека мандата претходног Локалног омбудсмана.

Предлог из става 1. подноси се председнику Скупштине у писаном облику и садржи име и презиме лица које се предлаже, кратку биографију лична имена и потписе одборника.

У име предлагача, известилац има право да образложи предлог.

Члан 6.

За локалног омбудсмана може бити изабран држављанин Србије који има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци, професионално искуство на пословима у области заштите људских и мањинских права, ужива морални интегритет и није кривично осуђивано нити се против њега води кривични поступак.

Члан 7.

Након избора, Локални омбудсман пред Скупштином општине дају свечану изјаву која гласи: "Заклињем се да ћу своје дужности извршавати сагласно Уставу, закону и Статуту општине Дољевац. Штитићу права грађана савесно, непристрасно и одговорно и у свом раду ћу се придржавати начела законитости, правичности и морала".

Члан 8.

Вршење дужности Локалног омбудсмана, неспојиво је са вршењем било које друге јавне функције или професионалне делатности без обзира да ли су плаћене или не, са чланством у политичким странкама и организацијама, и са обављањем друге дужности или посла који би могао да утиче на његову самосталност и независност и која није спојива са обављањем функције Локалног омбудсмана

Даном избора Локалном омбудсману, морају престати све јавне, професионалне и друге функције, односно дужности или послови које је до тада обављао, ако су супротни одредбама ове одлуке, као и чланство у политичким странкама и организацијама.

Локални омбудсман има положај функционера у смислу закона којим се уређују спречавање сукоба интереса у вршењу јавних функција и на њега се у целини примењују одредбе тог закона.

Локални омбудсман не може давати изјаве политичке природе.

Члан 9.

Локалном омбудсману престаје дужност у следећим случајевима:

1. истеком мандата на ком је изабран;
2. подношењем оставке;
3. у случају смрти;
4. ако изгуби држављанство Републике Србије;
5. испуњењем услова за пензију у складу са законом;
6. трајним губитком радне способности;
7. разрешењем.

Уколико наступи случај из става 1. тачка 1. овог члана, Скупштина општине без расправе доноси акт којим се утврђује престанак дужности Локалног омбудсмана, а правне последице престанка дужности наступају од дана доношења акта.

У случају подношења оставке, Скупштина општине без расправе доноси акт којим се утврђује престанак дужности Локалног омбудсмана.

Разлоге за престанак дужности из става 1. овог члана тачке 3-6. констатује надлежно радно тело Скупштине и о томе обавештава Скупштину општине, која без расправе доноси акт којим се утврђује престанак дужности Локалног омбудсмана, а правне последице престанка дужности наступају од дана доношења акта.

Скупштина општине доноси акт којим се утврђује престанак дужности Локалног омбудсмана већином од укупног броја одборника.

Члан 10.

Локални омбудсман може бити разрешен дужности у следећим случајевима:

1. ако нестручно или несавесно обавља своју дужност;
2. ако након избора настави да обавља, односно почне да обавља другу јавну функцију или професионалну делатност, дужност или посао који би могао утицати на његову самосталност и независност, постане члан политичке странке или организације или ако поступа супротно закону којим се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција;
3. ако буде правоснажно осуђен за учињено кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци.

Члан 11.

Локалног омбудсмана разрешава Скупштина општине на предлог најмање једне трећине одборника, јавним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Предлог из става 1. подноси се председнику Скупштине у писаном облику и садржи навођење разлога из којих се предлаже разрешење, доказе о наступању случаја из члана 10. ове одлуке и лична имена и потписе одборника.

Локални омбудсман има право да се на седници Скупштине општине на којој се одлучује о његовом разрешењу обрати одборницима.

Члан 12.

Скупштина општине, на предлог најмање једне трећине одборника, може донети акт о суспензији (удаљењу) Локалног омбудсмана у случајевима и поступку предвиђеним општим прописима о раду, већином од укупног броја одборника.

Предлог из става 1. подноси се председнику Скупштине у писаном облику и садржи навођење разлога за суспензију, доказе о наступању случаја из става 1. овог члана и лична имена и потписе одборника.

Локални омбудсман дужан је да обавести председника Скупштине и надлежно радно тело Скупштине о престанку разлога за увођење суспензије писаним путем, уз прилагање доказа о престанку разлога за суспензију.

Надлежно радно тело Скупштине констатује испуњеност услова за укидање суспензије и о томе обавештава Скупштину општине.

Скупштина општине већином од укупног броја одборника доноси акт о укидању суспензије.

НАДЛЕЖНОСТ И ОВЛАШЋЕЊА

Члан 13.

Локални омбудсман је овлашћен да контролише поштовање права грађана, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињењем органа и служби, ако се ради о повреди прописа и општих аката Општине.

Локални омбудсман није овлашћен да контролише рад Скупштине општине, председника и заменика председника Скупштине општине, председника Општине и заменика председника Општине, Општинског већа општине Дољевац, осим када овај орган поступа као другостепени у управном поступку.

Локални омбудсман није овлашћен да контролише рад републичких органа управе који имају филијале на територији Општине, као ни судова и јавних тужилаштава установљених на територији Општине.

У домену заштите људских и мањинских права, локални омбудсман:

- 1) прати остваривање људских и мањинских права и даје препоруке за унапређење остваривања људских и мањинских права;
- 2) прикупља информације о примени закона и других прописа из области људских права и права на локалну самоуправу;
- 3) саставља годишњи извештај о остваривању људских и мањинских права;
- 4) обавештава ширу јавност о кршењу људских и мањинских права;
- 5) прима и испитује представке које се односе на повреду људских и мањинских права;
- 6) посредује у мирном решавању спорова везаних за кршење људских права;
- 7) иницира покретање одговарајућих поступака пред надлежним органима у случају кршења људских права;
- 8) организује и учествује у организовању стручних састанака, саветовања и кампања информисања јавности о питањима значајним за остваривање људских и мањинских права;
- 9) иницира и подстиче образовање о људским и мањинским правима;
- 10) обавља и друге послове утврђене законом, статутом и одлуком Скупштине општине.

У обављању својих надлежности локални омбудсман сарађује са локалним омбудсменима у другим јединицама локалне самоуправе, као и са Заштитником грађана у Републици.

Члан 14.

Локални омбудсман, поред права на покретање и вођење поступка, има право да посредовањем и давањем савета и мишљења о питањима из своје надлежности, делује

превентивно, у циљу унапређења рада органа и служби, и унапређења заштите људских слобода и права.

Локални омбудсман подноси надлежном органу Општине иницијативу за измену и допуну прописа и општих аката Општине ако сматра да до повреде права грађана долази због недостатака у тим актима, као и да иницира доношење нових прописа и других општих аката Општине, када сматра да је то од значаја за заштиту права грађана.

Локални омбудсман може дати мишљење Општинском већу и другом овлашћеном предлагачу на нацрт, односно предлог прописа или општег акта Општине, када се њиме уређују питања од значаја за заштиту и унапређење права грађана.

Локални омбудсман покреће иницијативу за покретање поступка за оцену уставности или законитости прописа и општих аката којима се уређују питања која се односе на права грађана, уколико сматра да исти нису у складу са Уставом и Законом.

Члан 15.

Локални омбудсман је овлашћен да јавно препоручи разрешење функционера који је одговоран за повреду права грађана, односно да иницира покретање дисциплинског поступка против запосленог у органима и службама, који је непосредно одговоран за учињену повреду и то ако из поновљеног понашања функционера или запосленог произилази намера да одбијају сарадњу са Локалним омбудсманом или ако се утврди да је учињеном повредом грађанину причињена материјална или друга штета већих размера.

Члан 16.

Ако нађе да у радњама руководиоца или запосленог у органима или службама има елемената кривичног или другог кажњивог дела, Локални омбудсман је овлашћен да надлежном органу поднесе обавештење о постојању елемената кривичног или другог кажњивог дела, у циљу покретања кривичног, прекршајног или другог одговарајућег поступка.

НАЧИН ПОСТУПАЊА

Члан 17.

Локални омбудсман покреће поступак по притужби лица или по сопственој иницијативи.

Свако домаће физичко или правно лице, које сматра да су му актом, радњом или нечињењем органа, односно службе повређена права може да поднесе притужбу Локалном омбудсману.

Локалном омбудсману се може у име лица из става 2. овог члана обратити и његов наследник, законски заступник или пуномоћник, као и удружење грађана, уз овлашћење тог лица.

Локални омбудсман неће поступати по анонимној притужби. Изузетно, ако сматра да у анонимној притужби има основа за његово поступање, Локални омбудсман може покренути поступак по сопственој иницијативи.

Члан 18.

Пре подношења притужбе Локалном омбудсману, подносилац притужбе је дужан да покуша да заштити своја права у одговарајућем правном поступку.

Локални омбудсман ће упутити подносиоца притужбе на покретање одговарајућег правног поступка, ако је такав поступак предвиђен, и неће поступати по притужби док претходно не буду исцрпљена сва правна средства, у одговарајућем правном поступку.

Изузетно од става 2. овог члана, Локални омбудсман може покренути поступак и пре него што су исцрпљена сва правна средства, ако би подносиоцу притужбе била нанета ненадокнадива штета, или када Локални омбудсман оцени да је дошло до грубог кршења начела самосталности и законитости, стручности, непристрасности и политичке неутралности, делотворности у остваривању права странака и поштовања странака од стране органа и служби.

Притужба

Члан 19.

Притужба се подноси у писаној форми, укључујући све облике електронске комуникације, или усмено на записник код Локалног омбудсмана и не подлеже плаћању таксе, нити било које друге накнаде.

Притужба садржи назив органа, односно службе на чији се рад односи, опис повреде права, чињенице и доказе који поткрепљују наводе из притужбе, податке о томе која су правна средства искоришћена, као и име и адресу подносиоца.

Ако притужба не садржи све потребне податке, Локални омбудсман може затражити да се она допуни у року који он одреди.

Локални омбудсман пружа подносиоцима притужбе помоћ у састављању и подношењу притужбе.

Члан 20.

Притужба се може поднети најкасније у року од једне године од извршене повреде права грађана, односно од последњег поступања или непоступања органа, односно службе, у вези са учињеном повредом права грађана.

Члан 21.

Локални омбудсман је дужан да покрене поступак у року од 30 дана од дана пријема притужбе.

Члан 22.

Поступак пред Локалним омбудсманом није јаван.

Локални омбудсман је дужан да и након престанка дужности чувају тајност података до којих су дошли у свом раду.

Члан 23.

Поступак пред Локалним омбудсманом је бесплатан за подносиоца притужбе.

Одбацивање притужбе

Члан 24.

Локални омбудсман може одбацити притужбу ако утврди:

1. да предмет на који се односи притужба не спада у надлежност Локалног омбудсмана;
2. да је притужба поднета по истеку прописаног рока из члана 20. Одлуке;
3. да је притужба поднета пре употребе свих расположивих правних средстава, а нису испуњени услови из члана 18. став 3. одлуке;
4. да је притужба анонимна, осим у случају из члана 17. став 4. одлуке;
5. да притужба не садржи потребне податке, а подносилац недостатак не отклони ни у накнадном року одређеном за допуну притужбе, нити се обрати Локалном омбудсману за стручну помоћ у отклањању недостатака;
6. да се ради о поновљеној притужби која не садржи нове наводе и чињенице које је поткрепљују.

Ако због неког од разлога из става 1. овог члана Локални омбудсман одбаци притужбу, о томе је дужан да обавести подносиоца притужбе, уз навођење разлога за одбацивање.

Члан 25.

Ако не одбаци притужбу, Локални омбудсман покреће поступак и о томе обавештава подносиоца притужбе и орган, односно службу против којег је поднета притужба.

Орган, односно служба је обавезан да одговори на све захтеве Локалног омбудсмана, као и да му достави све тражене информације и списе у року који он одреди, а који не може бити краћи од 15 нити дужи од 30 дана.

Локални омбудсман може затражити додатне податке и информације у новом року, ако оцени да изјашњење органа, односно службе не садржи све потребне податке.

Локални омбудсман може, у нарочито оправданим случајевима, да органу, односно служби, не открије идентитет подносиоца притужбе.

Члан 26.

Орган, односно служба, дужан је да Локалном омбудсману, на његов захтев, стави на располагање све податке, службене списе, документацију, без обзира на степен тајности, осим када је то у супротности са законом, те да му омогући приступ свим просторијама.

Уколико орган, односно служба, не поступи у остављеном року, мора образложити разлоге за непоступање по захтеву Локалног омбудсмана.

Непоступање по захтеву Локалног омбудсмана сматра се ометањем његовог рада и о томе Локални омбудсман може да обавести непосредно одговорно лице органа, односно службе и јавност.

Члан 27.

Локални омбудсман може, ради утврђивања чињеница, као стручњака или сведока, позвати свако лице које поседује сазнања, односно информације о наводима из притужбе.

Члан 28.

Након спроведеног поступка и утврђивања свих релевантних чињеница и околности, Локални омбудсман може обавестити подносиоца притужбе да је притужба неоснована или може утврдити да су постојали недостаци у раду органа, односно службе.

Ако нађе да су постојали недостаци у раду, Локални омбудсман ће упутити препоруку или мишљење органу, односно служби о томе како би уочени недостатак требало отклонити.

Орган, односно служба је дужан да, најкасније у року од 30 дана од дана добијања препоруке односно мишљења, Локалном омбудсману достави извештај о предузетим радњама ради отклањања недостатка, односно да га обавести о разлозима због којих није поступио по препоруци.

Уколико орган, односно служба не поступи по препоруци, односно мишљењу, Локални омбудсман се може обратити јавности, односно надлежном органу Општине, а може и да препоручи утврђивање одговорности руководећег радника, односно функционера органа или службе, односно поступити у складу са овлашћењима из члана 15. и 16. ове одлуке.

Ако у току поступка орган, односно служба, против којег је поднета притужба, сам отклони недостатке, Локални омбудсман ће о томе обавестити подносиоца притужбе.

Члан 29.

Локални омбудсман ће обуставити поступак по притужби:

1. ако у току поступка утврди да је орган, односно служба, отклонио повреду или недостатке на које се односи притужба;
2. ако подносилац притужбе повуче притужбу;
3. ако подносилац притужбе не сарађује у поступку;
4. ако утврди да је након подношења притужбе покренут одговарајући правни поступак за заштиту права.

Ако због неког од разлога из става 1. овог члана Локални омбудсман обустави поступак, о томе је дужан да обавести подносиоца притужбе и орган, односно службу, уз навођење разлога за обустављање поступка.

ИЗВЕШТАЈИ

Члан 30.

Локални омбудсман подноси Скупштини општине извештај о раду за претходну годину.

Извештај садржи број и структуру притужби и обраћања грађана, број решених предмета, општу оцену рада органа и службе са становишта примене прописа, уочене пропусте и препоруке за њихово отклањање и податке о остваривању, поштовању и унапређењу људских права на територији Општине.

Извештај може да садржи и иницијативе за измену или доношење појединих прописа ради отклањања недостатака и ефикаснијег рада органа, односно служби.

На седници Скупштине општине о извештају о раду Локалног омбудсмана се не гласа.

Локални омбудсман може да подноси и ванредне извештаје Скупштини општине, ако за тим постоји потреба.

Члан 31.

Права и обавезе Локалног омбудсмана уређују се у складу са законом којим се уређују права и дужности запослених у органима аутономних покрајина и јединицама локалне самоуправе.

О правима из радног односа Локалног омбудсмана у складу са законом одлучује надлежно радно тело Скупштине општине.

САРАДЊА ЛОКАЛНОГ ОМБУДСМАНА СА ДРУГИМ ОРГАНИМА И СЛУЖБАМА

Члан 32.

Односи између Локалног омбудсмана и органа и служби Општине заснивају се на међусобној сарадњи, у оквиру надлежности Локалног омбудсмана утврђених овом одлуком.

Органи, односно службе обавезни су да сарађују са Локалним омбудсманом, и дужни су да без одлагања приме Локалног омбудсмана на његов захтев, а најкасније у року од 7 дана од дана пријема захтева.

Локални омбудсман има право да обави разговор са сваким запосленим у органу, односно служби када је то од значаја за поступак који води.

Председник и заменик председника Скупштине општине, секретар, председник Општине и заменик председника Општине и чланови Општинског већа општине Дољевац дужни су да приме Локалног омбудсмана најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева.

Локални омбудсман има право да присуствује седницама Скупштине општине, радних тела Скупштине, Општинског већа, и учествује у расправи када се расправља о питањима из његове надлежности.

Локални омбудсман сарађује са Заштитником грађана Републике Србије и локалним омбудсманима других јединица локалне самоуправе у циљу размене информација о уоченим проблемима и појавама у раду и поступању органа и служби са становишта заштите и унапређења људских слобода и права.

Ако Локални омбудсман прими притужбу која се односи на повреду републичког закона, другог прописа или општег акта, доставиће такву притужбу без одлагања Заштитнику грађана Републике Србије.

Ако Локални омбудсман прими притужбу која истовремено указује на повреду републичког закона, другог прописа или општег акта и на повреду прописа или општег акта Општине, поступаће по њој у делу својих надлежности, а копију притужбе ће проследити Заштитнику грађана Републике Србије, ради поступања у делу његових надлежности.

Члан 33.

За вршење стручних и административних послова може се образовати стручна служба Локалног омбудсмана.

Акт о образовању стручне службе из става 1. овог члана доноси Локални омбудсман, уз претходну сагласност Скупштине општине.

АКТИ КОЈЕ ДОНОСИ ЛОКАЛНИ ОМБУДСМАН

Члан 34.

У свом раду Локални омбудсман доноси мишљења и препоруке.
Против аката из става 1. овог члана није дозвољена употреба правних средстава.

ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УСЛОВА И СРЕДСТВА ЗА РАД ЛОКАЛНОГ ОМБУДСМАНА

Члан 35.

Општинска управа ће обезбедити просторне, материјалне и техничке услове за рад Локалног омбудсмана.

До образовања стручне службе Локалног омбудстанама, стручне, административне, рачуноводствене, информатичке и друге послове од значаја за рад Локалног омбудсмана обављаће Општинска управа општине Дољевац.

Средства за рад Локалног омбудсмана обезбеују се у буџету општине Дољевац.

Обим и структуру средстава предлаже Локални омбудсман.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 36.

Скупштина општине ће изабрати Локалног омбудсмана у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 37.

Локални омбудсман је обавезан да предлог акта о систематизацији радних места предложи и достави Општинском већу општине Дољевац на усвајање у року од 30 дана од дана избора на функцију.

Члан 38.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу града Ниша".

Број: 02-228

Дана: 7.10.2024. године

Скупштина општине Дољевац

Председник
Скупштине општине

Дејан Смиљковић